

OVERZICHTSLIJST VAN DE ZITTING VAN 17 JUNI 2019 VAN DE GEMEENTERAAD.

OPENBARE ZITTING

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KALMTHOUT

1. Goedkeuring van het aangepaste prijssubsidiereglement voor het zwembad én het sportpark Heikant.

In zitting van 29 april 2019 van de gemeenteraad én de raad van bestuur van het AGB Kalmthout werd het prijssubsidiereglement voor het Autonoom Gemeentebedrijf Kalmthout goed gekeurd. Dit prijssubsidiereglement moet nu verder uitgebreid worden.

Deze prijssubsidies worden door de gemeente gegeven aan het AGB Kalmthout voor het verlenen van het recht op toegang aan de gebruikers van het zwembad, de gebruikers van alle voetbalinfrastructuur, de gebruikers van de atletiekinfrastructuur en de gebruikers van de indoor-petanque terreinen van het sportpark Heikant.

Het aangepaste prijssubsidiereglement wordt vandaag voorgelegd aan de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Kalmthout en moet daarnaast ook goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET AANGEPASTE PRIJSSUBSIDIEREGLEMENT VOOR HET ZWEMBAD ÉN HET SPORTPARK HEIKANT.

2. Goedkeuring van het aangepaste tariefreglement voor het gebruik van de sportaccommodatie van het sportpark Heikant.

Op 29 april 2019 werd door de gemeenteraad, op voorstel van de raad van bestuur van het AGB Kalmthout, een tariefreglement voor het AGB Kalmthout goedgekeurd voor het gebruik van het natuurgrasterrein C en kunstgrasterrein D van het sportpark Heikant.

Het is noodzakelijk om een tarief te heffen voor het gebruik van alle sportaccommodatie van het sportpark Heikant, rekening houdend met de kosten voor het onderhoud die dergelijke inrichting met zich meebrengt.

De raad van bestuur van het AGB Kalmthout formuleert vandaag een advies met betrekking tot een tariefreglement dat betrekking heeft op de volledige voetbalinfrastructuur (natuurgrasterreinen A, B, C en kunstgrasterrein D), de atletiekinfrastructuur én de indoor petanquebanen.

Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd om het aangepaste tariefreglement voor het gebruik van de sportaccommodatie van het sportpark Heikant goed te keuren.

De beheersovereenkomst tussen de gemeente en het AGB Kalmthout schrijft voor dat het AGB de tarieven hanteert voor het verstrekken van leveringen en diensten die door de gemeenteraad zijn goedgekeurd.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET AANGEPASTE TARIEFREGLEMENT VOOR HET GEBRUIK VAN DE SPORTACCOMMODATIE VAN HET SPORTPARK HEIKANT.

FINANCIEEL BELEID.

3. Adviesverlening over de rekeningen van de kerkfabrieken voor het dienstjaar 2018.

De kerkfabrieken van Kalmthout dienden hun rekeningen voor het dienstjaar 2018 in bij het gemeentebestuur. Hierna volgen de financiële resultaten van deze kerkfabrieken:

| Kerkfabriek | Beschikbare gelden | Exploitatie-resultaat 2018 | Investerings-resultaat 2018 | Globaal resultaat 2018 |
|---|--------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------|
| Onze-Lieve –Vrouw Ten hemel opgenomen (Nieuwmoer) | 158.827,63€ | 152.880,62€ | 5.947,01€ | 158.827,63€ |
| Heilig Hart (Heuvel) | 8.385,27€ | 8.385,27€ | 0,00€ | 8.385,63€ |
| Onze-Lieve-Vrouw van Altijddurende Bijstand (Centrum) | 52.903,35€ | 37.322,60€ | 15.580,75€ | 52.903,35€ |
| Sint-Jozef (Heide–Kapellenbos) | 31.124,14€ | 30.658,14€ | 466,00€ | 31.124,14€ |
| Onze-Lieve-Vrouw Bezoeking en Bijstand (Achterbroek) | 107.373,14€ | 68.106,56€ | 39.266,58€ | 107.373,14€ |

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om deze rekeningen gunstig te adviseren.

DE RAAD VERLEENT GUNSTIG ADVIES OVER DE REKENINGEN VAN DE KERKFABRIEKEN VOOR HET DIENSTJAAR 2018.

ALGEMEEN BELEID.

4. Aanduiding van een voorzitter voor de raadscommissie Algemeen Beleid.

Op 25 februari 2019 keurde de gemeenteraad de oprichting en de samenstelling van de raadscommissie Algemeen Beleid goed

Het artikel 34 § 6 van het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad, tevens goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 februari 2019, stelt dat elke commissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid. De leden van het college van burgemeester en

schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een commissie. Elke commissie duidt onder zijn leden een voorzitter aan.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt nu gevraagd om een voorzitter voor de raadscommissie Algemeen Beleid aan te duiden.

DE RAAD DUIDT EEN VOORZITTER AAN VOOR DE RAADSCOMMISSIE ALGEMEEN BELEID.

PATRIMONIUM.

5. Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening: goedkeuring van het aangepaste huishoudelijk reglement.

Het huishoudelijk reglement voor de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (afgekort GECORO) werd laatst goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 oktober 2001.

In functie van de gewijzigde wetgeving en meer transparantie met betrekking tot onder andere de samenstelling en de werking van deze commissie, werkten de leden van de GECORO een voorstel van aangepast huishoudelijk reglement uit. Het aangepaste huishoudelijk reglement werd tijdens de vergadering van de GECORO van 11 maart 2019 met éénparigheid van stemmen goedgekeurd.

Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd om het aangepaste huishoudelijk reglement voor de GECORO goed te keuren

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET AANGEPASTE HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

6. Goedkeuring van de notariële ontwerpakte voor de kosteloze grondafstand door de familie Pauwels in de Heikantstraat.

Op 26 april 2013 diende de heer Jan Winkeler voor Eric Pauwels (Achterbroeksteenweg 60 te Kalmthout) een aanvraag in tot het bekomen van een verkavelingsvergunning met betrekking tot het afsplitsen van één kavel voor het oprichten van een vrijstaande ééngezinswoning uit een groter eigendom, zijnde een boerderij met stallingen en schuren. Deze verkavelingsaanvraag heeft betrekking op een kavel gelegen langsheen de Heikantstraat 108 (thans kadastraal gekend als afdeling 2, sectie E nummer 90G).

Op 16 september 2013 leverde het college van burgemeester en schepenen de desbetreffende verkavelingsvergunning af. Het bijhorende opmetingsplan (opgemaakt door studiebureel L. Krinkels) voorziet in een kosteloze grondafstand van 14m² ter hoogte van de af te splitsen kavel langsheen de Heikantstraat 108 (thans kadastraal gekend als sectie E, deel van nummer 90G P0000).

Aan de gemeenteraad wordt nu gevraagd om de notariële ontwerpakte zoals opgesteld door de geassocieerde notarissen Dejongh & De Boungne uit Kalmthout voor deze kosteloze grondafstand goed te keuren.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN DE NOTARIËLE ONTWERPAKTE VOOR DE KOSTELOZE GRONDAFSTAND DOOR DE FAMILIE PAUWELS IN DE HEIKANTSTRAAT.

7. Goedkeuring van de ondersteuning en begeleiding door IGEAN in het kader van het besluit van de Vlaamse regering over het lokaal woonbeleid.

Het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018 inzake het lokaal woonbeleid is het nieuwe wettelijk kader voor het lokaal woonbeleid vanaf 1 januari 2020. De dienstverlenende vereniging IGEAN (team wonen) begeleidt en ondersteunt de lokale besturen in het kader van dit besluit.

De opdrachten voor de lokale besturen zijn onder te brengen in drie grote beleidsprioriteiten:

1. zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod,
2. bewaken van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving,
3. informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met vragen over wonen.

In het besluit van 16 november 2018 zijn verplichte en aanvullende opdrachten opgenomen voor de lokale besturen. Alle gemeenten dienen minimaal de verplichte activiteiten uit te voeren en twee keer per jaar een lokaal woonoverleg te organiseren.

Gemeenten die nu reeds deel uitmaken van een interlokale vereniging voor het lokaal woonbeleid (afgekort IVLW) zullen ook in het nieuwe besluit ondersteuning en begeleiding krijgen van IGEAN.

De gemeenten Kalmthout, Kapellen, Ranst, Schoten en Stabroek die momenteel geen deel uitmaken van een IVLW, dienen eveneens het desbetreffende besluit van de Vlaamse regering uit te voeren en de verplichte activiteiten op te nemen. Als ook deze gemeenten hiervoor beroep wensen te doen op de ondersteuning en begeleiding van IGEAN, is de oprichting van een nieuw IVLW of de aansluiting bij een bestaand IVLW een noodzaak.

Het nieuwe besluit van de Vlaamse regering voorziet nog steeds subsidies voor de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, bestaande uit een basissubsidie en aanvullende subsidies. IGEAN engageert zich om ervoor te zorgen dat de subsidies de kosten dekken voor de werking van het team wonen. Of er nog een saldo zal zijn voor de vergoeding van een deel van de kosten voor de inzet van een gemeentelijk huisvestingsambtenaar zal afhankelijk zijn van de eventueel aanvullende taken die het lokaal bestuur opneemt.

Om de subsidies te maximaliseren streeft IGEAN naar een gebiedsdekkende werking gekoppeld aan een herschikking van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. Er wordt voorgesteld dat de gemeente Kalmthout deel zal uitmaken van het IVLW SKS samen met de gemeenten Schoten en Stabroek.

Op 25 februari 2019 verleende het college van burgemeester en schepenen zijn principiële akkoord met onder andere het opstarten van de werking van een IVLW voor de periode 2020-

2025 en het uitvoeren van de verplichte activiteiten, zoals vermeld in het bovenvermelde besluit over lokaal woonbeleid. Het schepencollege gaf aan IGEAN in dit kader ook de opdracht om een subsidiedossier voor te bereiden.

Aan de gemeenteraadsleden wordt nu gevraagd om onder andere:

1. akkoord te gaan met de deelname aan de Interlokale Vereniging Lokaal Woonbeleid, IVLW SKS, voor de periode 2020-2025,
2. akkoord te gaan met het uitvoeren van de verplichte activiteiten, zoals beschreven in het besluit van de Vlaamse regering van 16 november 2018, met name:
 - a. zorgen voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden;
 - b. werken aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving;
 - c. informeren, adviseren en begeleiden van inwoners met woonvragen; en de daarbij horende taakverdeling,
3. akkoord te gaan met de organisatie van minstens twee bijeenkomsten per werkingsjaar van het lokaal woonoverleg,
4. het ontwerp van subsidiedossier goed te keuren,
5. de statuten van de Interlokale Vereniging Lokaal Woonbeleid SKS goed te keuren.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN DE ONDERSTEUNING EN BEGELEIDING DOOR IGEAN IN HET KADER VAN HET BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING OVER HET LOKAAL WOONBELEID.

8. Goedkeuring van de omvorming en de uitbreiding van de werking van het Energiehuis IGEAN tot EnergieK huis met een EnergieK loket in het kader van het besluit van de Vlaamse regering over energie en de klimaatwerking.

Sinds 2012 verstrekt IGEAN energieleningen waarmee energiebesparende werken aan woningen kunnen uitgevoerd worden.

Intussen is de IGEAN Energielening opgenomen in het Energiehuis van IGEAN dienstverlening, dat erkend is door het Vlaams Energie Agentschap (afgekort VEA) en door Febelfin als kredietgever. De wederzijdse verbintenissen die hierbij gelden evenals de karakteristieken en modaliteiten volgens dewelke deze leningen worden verstrekt, zijn opgenomen in een samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaamse gewest en het energiehuis van IGEAN dienstverlening. Ook met de lokale besturen (gemeente en OCMW) die deel uitmaken van het samenwerkingsgebied van IGEAN (met uitzondering van de stad Antwerpen) werd hiervoor een samenwerkingsovereenkomst afgesloten.

Gezien het gewijzigd wettelijk kader is een aanpassing van deze samenwerkingsovereenkomsten noodzakelijk

Op 14 december 2018 werd het nieuwe energiebesluit goedgekeurd. Op basis hiervan moeten de Energiehuizen vanaf 2019, naast het verstrekken en beheren van de Energielening, bijkomend een aantal basistaken opnemen in elke gemeente van het werkingsgebied. Het gaat om:

1. een laagdrempelig energieloket aanbieden,
2. instaan voor het aanbieden van gestructureerde basisinformatie inzake energie,
3. particulieren begeleiden en ondersteunen bij allerlei vragen inzake energie,

4. instaan in voor de algemene coördinatie van uitvoerende lokale diensten.

Voor het uitvoeren van deze basistaken voorziet het besluit van de Vlaamse regering inzake Energiehuizen een jaarlijkse vergoeding die enkel door het Energiehuis kan opgevraagd worden.

Gezien de uitbreiding van het takenpakket van de Energiehuizen enerzijds en de synergie tussen energie en klimaat anderzijds, is een integratie van de klimaatwerking in het Energiehuis een meerwaarde voor alle betrokkenen.

Op 25 februari 2019 is het college van burgemeester en schepenen reeds principiële akkoord gegaan met het omvormen en uitbreiden van de werking van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket en het voorbereiden van een subsidiedossier door IGEAN. De wijze waarop het EnergieK huis van IGEAN dienstverlening uitvoering zal geven aan het verruimde takenpakket is opgenomen in een voorstel van addendum bij de samenwerkingsovereenkomst afgesloten tussen het Vlaamse gewest en IGEAN dienstverlening. Dit voorstel van addendum werd op 20 maart 2019 aan VEA bezorgd en intussen goedgekeurd. In een bijakte bij voormelde samenwerkingsovereenkomst werd de erkenning als Energiehuis bevestigd en werd de samenwerkingsovereenkomst aangepast aan het nieuwe besluit van de Vlaamse regering over energie.

Om uitvoering te geven aan de beslissing van het lokaal bestuur waarmee goedkeuring wordt gehecht aan de omvorming en uitbreiding van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket, is een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur en IGEAN dienstverlening nodig.

Aan de gemeenteraad wordt in dit kader dan ook gevraagd om:

1. akkoord te gaan met de omvorming en uitbreiding van de werking van het Energiehuis tot EnergieK huis met een EnergieK loket, en dit tot uiterlijk 2027 voor het verstrekken van de energieleningen en tot uiterlijk 2029 voor de andere taken,
2. akkoord te gaan met het voorstel van addendum zoals overgemaakt aan het Vlaams Energie Agentschap en intussen goedgekeurd en de daarin opgenomen activiteiten en de wijze waarop uitvoering zal gegeven worden aan het besluit van de Vlaamse regering van 14 december 2018 inzake energie,
3. goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst tussen IGEAN dienstverlening en de gemeente,
4. kennis te nemen van de bijhorende kostenraming en de verdeling van het saldo over alle deelnemende gemeenten en deze goed te keuren.

DE RAAD GAAT AKKOORD MET DE OMVORMING EN DE UITBREIDING VAN DE WERKING VAN HET ENERGIEHUIS IGEAN TOT ENERGIEK HUIS MET EEN ENERGIEK LOKET IN HET KADER VAN HET BESLUIT VAN DE VLAAMSE REGERING OVER ENERGIE EN DE KLIMAATWERKING.

VRIJE TIJD.

9. Gemeenschapscentrum Kalmthout: aanstelling van de leden van het beheersorgaan.

Het Cultuurpact van 28 januari 1974 garandeert de effectieve medezeggenschap van gebruikers en het middenveld bij het beheer van een gemeenschapscentrum.

Na de installatie van de nieuwe gemeenteraad moet het beheersorgaan opnieuw worden samengesteld. De leden van het beheersorgaan worden benoemd door de gemeenteraad.

Het beheersorgaan wordt samengesteld enerzijds uit 8 afgevaardigden van de inrichtende overheid, aangewezen volgens het proportioneel stelsel, en anderzijds uit 8 gebruikers en vertegenwoordigers van filosofische en ideologische strekkingen.

Dit levert voor de afgevaardigden van de politieke fracties volgende zetelverdeling op:

- 6 CD&V
- 2 N-VA
- 1 Sp.a (zonder stemrecht)
- 1 Groen (zonder stemrecht)
- 1 Open Vld (zonder stemrecht)
- 1 Vlaams Belang (zonder stemrecht)
- 1 Onafhankelijke (zonder stemrecht).

Namens CD&V worden voorgedragen: raadslid Didier Van Aert, raadslid Wies Peeters, Agnes Havran, Eugeen Lorriper, Herman Huybrechts en Ann Keuleers.

Namens N-VA worden Jan Bosmans en Karin Dekeulener voorgedragen.

Namens Sp.a wordt Luc Denys voorgedragen.

Namens Groen wordt raadslid Hans De Schepper voorgedragen.

Namens Open Vld wordt Denise Groffen voorgedragen.

Namens Vlaams Belang wordt raadslid Koen Vanhees voorgedragen.

Namens Onafhankelijke wordt raadslid Clarisse De Rydt voorgedragen.

De schepenen bevoegd voor cultuur stelt, in overleg met de Cultuurraad Kalmthout en op basis van de voorschriften uit het organiek reglement voor het beheersorgaan, voor om volgende personen aan te duiden als afgevaardigden van de gebruikers in het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum:

- Drie vertegenwoordigers van het algemeen bestuur van Cultuurraad Kalmthout:
 - Marleen Van Steenvoort (Kunstpresent vzw),
 - Guy Breugelmans (deskundige),
 - Willy Wouters (deskundige muziek).

- Twee afgevaardigden van de gebruikers van de gemeentelijke, culturele infrastructuur:
 - Sine Vandekeybus (ART-uur, gebruiker van Kunsthuis Ernest Albert),
 - Lutgart Van Oevelen (Muziekvereniging en Twirling De Heidebloem, gebruiker van Den Blijdenberg).

- Twee afgevaardigden van de gebruikers van niet-gemeentelijke, culturele infrastructuur:
 - Paul Lion (O*KA Centrum),
 - Mike Smeulders (Mimuze).

- Eén deskundige uit de sociaal-culturele sector:
 - Serge Proth (docent beeldende kunst, publieksbemiddelaar en beeldend kunstenaar).

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om zich akkoord te verklaren met deze samenstelling van het beheersorgaan van het gemeenschapscentrum Kalmthout.

DE GEMEENTERAAD GAAT AKKOORD MET DE VOORGESTELDE SAMENSTELLING VAN HET BEHEERSORGAAN VAN HET GEMEENSCHAPSCENTRUM KALMTHOUT.

PERSONEEL.

10. Goedkeuring van de nieuwe organisatiestructuur van het lokaal bestuur (gemeente en OCMW) Kalmthout.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de nieuwe organisatiestructuur van het bestuur Kalmthout goed te keuren.

Naar aanleiding van het decreet lokaal bestuur is een optimale integratie van gemeente en OCMW aangewezen, hetgeen onder andere resulteert in een nieuwe organisatiestructuur.

De nieuwe organisatiestructuur werd uitgewerkt in een organogram en een nota 'Samen voor Kalmthout'.

Het voorstel van de nieuwe organisatiestructuur en het ontwerpbesluit staan op het digitaal vergaderplatform.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN DE NIEUWE ORGANISATIESTRUCTUUR VAN HET LOKAAL BESTUUR (GEMEENTE EN OCMW) KALMTHOUT.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING.

11. Dienstverlenende vereniging CIPAL: vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente met betrekking tot de agendapunten van de algemene vergadering van 27 juni 2019.

De dienstverlenende vereniging CIPAL organiseert op 27 juni 2019 een algemene vergadering.

Tijdens deze vergadering zullen volgende agendapunten worden besproken:

1. Toetreding en aanvaarding van nieuwe deelnemers.
2. Jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris over de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2018.
3. Goedkeuring van de enkelvoudige jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018.
4. Jaarverslag van de Raad van Bestuur en verslag van de commissaris over de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2018.
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening van CIPAL over het boekjaar 2018, afgesloten op 31 december 2018.
6. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2018.
7. Benoeming Commissaris en vaststelling van vergoeding.
8. Bepaling presentiegeld en reisvergoeding voor de leden van de Raad van Bestuur.
9. Goedkeuring van het evaluatierapport 2013-2018 met inbegrip van het ondernemingsplan 2019-2024.
10. Aanpassing van de rangorde van de aangeduide leden van de Raad van Bestuur met raadgevende stem in afdalende volgorde.
11. Goedkeuring van het verslag, staande de vergadering.

Aan de raad wordt gevraagd om zijn goedkeuring aan de agendapunten van deze algemene vergadering te verlenen en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger vast te stellen.

HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 27 JUNI 2019 VAN CIPAL WORDT VASTGESTELD.

12. Dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening: vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente met betrekking tot de agendapunten van de algemene vergadering van 28 juni 2019.

De dienstverlenende vereniging IGEAN dienstverlening organiseert op 28 juni 2019 een algemene vergadering.

Tijdens deze vergadering zullen volgende agendapunten worden besproken:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2018
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2018
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2018
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2018

5. Goedkeuren van de statutenwijziging
6. Aandelenstructuur – actualisatie van het register
7. Vaststellen van de code van goed bestuur.

Aan de raad wordt gevraagd om zijn goedkeuring aan de agendapunten van deze algemene vergadering te verlenen en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger vast te stellen.

DE RAAD STELT HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 28 JUNI 2019 VAN IGEAN DIENSTVERLENING VAST.

13. Opdrachthoudende vereniging IGEAN milieu & veiligheid: vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente met betrekking tot de agendapunten van de algemene vergadering van 28 juni 2019.

De opdrachthoudende vereniging IGEAN Milieu en Veiligheid organiseert op 28 juni 2019 een algemene vergadering.

Op de agenda van deze vergadering staan volgende agendapunten:

1. Goedkeuren van het verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2018.
2. Goedkeuren van het verslag van de revisor over het boekjaar 2018.
3. Goedkeuren van de jaarrekening 2018.
4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en aan de revisor over het boekjaar 2018.
5. Goedkeuren van de statutenwijziging.
6. Aandelenstructuur – actualisatie van het register.
7. Vaststellen van de code van goed bestuur.
8. Benoemen van de leden van de adviescomités.

Aan de raad wordt gevraagd om zijn goedkeuring aan de agendapunten van deze algemene vergadering te verlenen en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger vast te stellen.

DE RAAD STELT HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 28 JUNI 2019 VAN IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID VAST.

14. Opdrachthoudende vereniging Water-link: vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger van de gemeente met betrekking tot de agendapunten van de algemene vergadering van 8 juli 2019.

De opdrachthoudende vereniging Water-link organiseert op 8 juli 2019 een algemene vergadering.

Tijdens deze vergadering zullen volgende agendapunten worden besproken:

1. Jaarverslag 2018.
2. Mededeling van het verslag van de raad van bestuur met betrekking tot de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.

3. Mededeling van het verslag van de commissaris met betrekking tot de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2018.
4. Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten per 31 december 2018.
5. Bestemming van het resultaat.
6. Verlenen van kwijting aan de bestuurders.
7. Verlenen van kwijting aan de commissaris.
8. Benoemingen en ontslagen van bestuurders.
9. Herbenoeming commissaris-revisor.
10. Huishoudelijk reglement algemene vergadering.
11. Varia en mededelingen.

Aan de raad wordt gevraagd om zijn goedkeuring aan de agendapunten van deze algemene vergadering te verlenen en het mandaat van de gemeentelijke vertegenwoordiger vast te stellen.

DE RAAD GAAT OVER TOT DE VASTSTELLING VAN HET MANDAAT VAN DE VERTEGENWOORDIGER VAN DE GEMEENTE MET BETREKKING TOT DE AGENDAPUNTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN 8 JULI 2019 VAN WATER-LINK.

ONDERWIJS.

15. Gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie: goedkeuring van het aangepaste arbeidsreglement voor de personeelsleden.

Het arbeidsreglement regelt de rechten en plichten voor de personeelsleden van de gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie.

De schooldirectie van Kadrie en Maatjes stelt voor om het arbeidsreglement voor de personeelsleden van de gemeentelijke basisscholen aan te passen waarbij de aanpassingen voornamelijk betrekking hebben decretale wijzigingen. Het aangepaste arbeidsreglement is gebaseerd op het model van OVSG.

Dit voorstel werd besproken tijdens het syndicaal overlegcomité in zitting van 5 juni 2019.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET AANGEPASTE ARBEIDSREGLEMENT VOOR DE PERSONEELSLEDEN VAN DE GEMEENTELIJKE BASISCHOLEN MAATJES EN KADRIE.

16. Gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie: goedkeuring van het aangepaste schoolreglement.

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

De schooldirecties van Kadrie en Maatjes stellen voor om het huidige schoolreglement aan te passen.

Het aangepaste schoolreglement werd goedgekeurd door de schoolraden van Kadrie en Maatjes op 3 juni 2019.

Het aangepaste schoolreglement voor beide gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie wordt nu ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

DE RAAD KEURT HET AANGEPASTE SCHOOLREGLEMENT VAN DE GEMEENTELIJKE BASISSCHOLEN MAATJES EN KADRIE GOED.

17. Goedkeuring van de raming van de uitgaven voor de leerlingen van de basisschool Kadrie.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de raming van de uitgaven voor de leerlingen voor de gemeentelijke basisschool Kadrie (Driehoekstraat 41 te Kalmthout) goed te keuren.

De school is verplicht om bij het begin van elk schooljaar een raming van de kosten voor de leerlingen voor te leggen. Het maximumbedrag voor kleuters wordt vastgelegd op 45 euro per schooljaar en voor leerlingen van de lagere school op 90 euro per schooljaar.

Het bedrag voor de meerdaagse zee- en stadsklassen van het zesde leerjaar wordt vastgelegd op 220 euro en het bedrag voor de meerdaagse stadsklassen van het vierde leerjaar op 150 euro. De tarieven voor de voor- en nabewaking worden aangepast aan de index.

De schoolraad van de gemeentelijke basisschool Kadrie gaf zijn gunstig advies over deze bijdrageregeling 3 juni 2019.

DE RAMING VAN DE UITGAVEN VOOR DE LEERLINGEN VAN DE BASISCHOOLO KADRIE WORDT GOEDGEKEURD.

18. Goedkeuring van de raming van de uitgaven voor de leerlingen van de basisschool Maatjes.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de raming van de uitgaven voor de leerlingen voor de gemeentelijke basisschool Maatjes (Nieuwmoer-Dorp 10 te Kalmthout) goed te keuren.

De school is verplicht om bij het begin van elk schooljaar een raming van de kosten voor de leerlingen voor te leggen.

Het maximumbedrag voor kleuters wordt vastgelegd op 45 euro per schooljaar en voor leerlingen van de lagere school op 90 euro per schooljaar. Het bedrag voor de driedaagse zee- of ontdekklassen van het vijfde en zesde leerjaar wordt vastgelegd op 200 euro.

De schoolraad van de gemeentelijke basisschool Maatjes gaf zijn gunstig advies op 3 juni 2019.

DE RAMING VAN DE UITGAVEN VOOR DE LEERLINGEN VAN DE BASISCHOOLO MAATJES WORDT GOEDGEKEURD.

19. Goedkeuring van het professionaliseringsplan voor de basisschool Kadrie.

Voor het schooljaar 2019-2020 is het aangewezen het professionaliseringsplan (vroeger het

nascholingsplan genoemd) voor het onderwijzend, het administratief personeel en de directie voor de basisschool Kadrie vast te leggen.

De directie van de basisschool Kadrie formuleerde een voorstel van professionaliseringsplan waarbij onder ander de prioriteiten, individugerichte en teamgerichte nascholing en de aanvangsbegeleiding voor beginnende leerkrachten worden opgenomen.

Dit voorstel van nascholingsplan werd goedgekeurd in de schoolraad van 3 juni 2019 en in het vakbondsoverleg op 5 juni 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het professionaliseringsplan voor de basisschool Kadrie goed te keuren.

DE RAAD KEURT HET PROFESSIONALISERINGSPLAN VOOR DE BASISCHOOL KADRIE GOED.

20. Goedkeuring van het professionaliseringsplan voor de basisschool Maatjes.

Voor het schooljaar 2019-2020 is het aangewezen het professionaliseringsplan voor het onderwijzend en administratief personeel en de directie voor de basisschool Maatjes vast te leggen.

De directie van de basisschool Maatjes formuleerde een voorstel van professionaliseringsplan waarbij onder de nascholing op schoolniveau, de individugerichte nascholingen en de aanvangsbegeleiding voor beginnende leerkrachten worden opgenomen.

Dit voorstel van nascholingsplan werd goedgekeurd in de schoolraad van 3 juni 2019 en in het vakbondsoverleg op 5 juni 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het professionaliseringsplan voor de basisschool Maatjes goed te keuren.

DE RAAD KEURT HET PROFESSIONALISERINGSPLAN VOOR DE BASISCHOOL MAATJES GOED.

21. Aanwending van het lestijdenpakket voor de basisschool Maatjes voor het schooljaar 2019-2020.

Ook voor het schooljaar 2019-2020 dient voor de gemeentelijke basisschool Maatjes het aantal uren uit het lestijdenpakket te worden verdeeld, zowel op het niveau van de kleuterafdeling als op het niveau van de lagere afdeling.

De directie heeft een voorstel uitgewerkt dat reeds werd besproken tijdens schoolraad op 3 juni 2019 en door het vakbondsoverleg op 5 juni 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorstel van de directie met betrekking tot de aanwending van het lestijdenpakket voor de basisschool Maatjes vast te stellen.

DE AANWENDING VAN HET LESTIJDENPAKKET VOOR DE BASISCHOOL MAATJES WORDT VASTGESTELD.

22. Aanwending van het lestijdenpakket voor de basisschool Kadrie voor het schooljaar 2019-2020.

Voor het schooljaar 2019-2020 moet voor de gemeentelijke basisschool Kadrie het aantal uren uit lestijdenpakket nog worden verdeeld, zowel op het niveau van de kleuterafdeling als op het niveau van de lagere afdeling.

De directie heeft een voorstel uitgewerkt dat werd goedgekeurd door de schoolraad op 3 juni 2019 en door het vakbondsoverleg op 5 juni 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorstel van de directie met betrekking tot de aanwending van het lestijdenpakket voor de basisschool Kadrie vast te stellen.

DE AANWENDING VAN HET LESTIJDENPAKKET VOOR DE BASISCHOOL KADRIE WORDT VASTGESTELD.

23. Goedkeuring van het schoolwerkplan voor de basisschool Kadrie.

De directie van Kadrie stelt voor om het schoolwerkplan (pedagogisch project) voor de basisschool te actualiseren.

De schoolraad van de gemeentelijke basisschool Kadrie gaf zijn gunstig advies op 3 juni 2019.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het schoolwerkplan voor de basisschool Kadrie goed te keuren.

HET SCHOOLWERKPLAN VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOOL KADRIE WORDT GOEDGEKEURD.

24. Goedkeuring van het schoolwerkplan voor de basisschool Maatjes.

De directie van Maatjes stelt voor om het schoolwerkplan (pedagogisch project) voor de basisschool te actualiseren.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het schoolwerkplan voor de basisschool Maatjes goed te keuren.

HET SCHOOLWERKPLAN VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOOL MAATJES WORDT GOEDGEKEURD.

25. Vaststelling van de facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedagen voor het schooljaar 2019-2020 voor de gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie.

Voor de gemeentelijke basisscholen Maatjes en Kadrie kunnen per schooljaar twee facultatieve verlofdagen en drie halve pedagogische studiedagen worden genomen.

Voor het schooljaar 2019-2020 worden volgende facultatieve verlofdagen voor de gemeentelijke basisscholen gekozen:

- Maatjes: woensdag 9 oktober 2019, vrijdag 6 december 2019 en woensdag 18 maart 2020.
- Kadrie: vrijdag 6 december 2019 en maandag 10 februari 2020.

De pedagogische studiedagen voor de gemeentelijke basisscholen worden als volgt vastgesteld:

- Maatjes: vrijdag 27 september 2019 en woensdag 29 januari 2020.
- Kadrie: maandag 30 september 2019 en woensdag 29 januari 2020.

Deze data werden besproken op het bijzonder onderhandelingscomité onderwijs op 5 juni 2019. Er werden geen opmerkingen geformuleerd.

DE FACULTATIEVE VERLOFDAGEN EN PEDAGOGISCHE STUDIEDAGEN VOOR HET SCHOOLJAAR 2019-2020 VOOR DE GEMEENTELIJKE BASISCHOLEN MAATJES EN KADRIE WORDEN VASTGESTELD.

26. Goedkeuring van de schoolreglementen van Gitok eerste graad en Gitok bovenbouw voor het schooljaar 2019-2020.

Een schoolbestuur is verplicht om voor elk van zijn scholen een schoolreglement op te stellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

De aangepaste schoolreglementen voor respectievelijk Gitok eerste graad en Gitok bovenbouw voor het schooljaar 2019-2020 moeten nog goedgekeurd worden door de inrichtende macht.

De schoolraad van het Instituut Gitok besprak de nieuwe schoolreglementen in zitting van 28 mei 2019 en gaf zijn positief advies.

DE RAAD KEURT DE SCHOOLREGLEMENTEN VAN GITOK EERSTE GRAAD EN GITOK BOVENBOUW VOOR HET SCHOOLJAAR 2019-2020 GOED.

27. Goedkeuring van de raming van de uitgaven voor de leerlingen van Gitok eerste graad en Gitok bovenbouw voor het schooljaar 2019-2020.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de "raming van de uitgaven" voor Gitok eerste graad (Kapellensteenweg 501 te Kalmthout) en Gitok bovenbouw (Kapellensteenweg 112 te Kalmthout) goed te keuren.

De school is verplicht om bij het begin van elk schooljaar een raming van de kosten voor de leerlingen voor te leggen. Voor het schooljaar 2019-2020 bestaat deze raming voor Gitok eerste graad uit één document voor alle afdelingen en voor Gitok bovenbouw uit één raming per leerjaar.

De schoolraad gaf zijn gunstig advies op 28 mei 2019.

DE RAMING VAN DE UITGAVEN VOOR DE LEERLINGEN VAN GITOK EERSTE GRAAD EN GITOK BOVENBOUW VOOR HET SCHOOLJAAR 2019-2020 WORDT GOEDGEKEURD.

28. Vaststelling van de facultatieve verlofdagen en pedagogische studiedag voor het schooljaar 2019-2020 voor Gitok.

Voor het secundair onderwijs kan er per schooljaar één facultatieve vrije dag en één pedagogische studiedag worden vastgesteld. De directie van de school stelt voor om voor het schooljaar 2019-2020 de pedagogische studiedag vast te stellen op vrijdag 7 februari 2020. De facultatieve verlofdagen worden vastgelegd op woensdag 29 januari 2020 en woensdag 20 mei 2020.

Aan de raad wordt gevraagd om hieraan zijn goedkeuring te verlenen. Deze voorstellen worden besproken tijdens de schoolraad op 28 mei 2019.

DE FACULTATIEVE VERLOFDAGEN EN PEDAGOGISCHE STUDIEDAG VOOR HET SCHOOLJAAR 2019-2020 VOOR GITOK WORDEN VASTGESTELD.

29. Goedkeuring van het nascholingsplan voor Gitok eerste graad.

Het nascholingsplan voor Gitok eerste graad geeft het kader aan waarbinnen leerkrachten individueel of in groep bijscholing kunnen volgen. Nascholing wordt door verschillende personeelsleden gevolgd, zowel op beleidsniveau als op leerkrachtenniveau en geldt ook voor niveau-ondersteunend personeel.

Het plan werd besproken op de vergadering van 20 mei 2019 van het bijzonder onderhandelingscomité onderwijs voor Gitok. Dit nascholingsplan geldt voor het schooljaar 2019-2020.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET NASCHOLINGSPLAN VOOR GITOK EERSTE GRAAD.

30. Goedkeuring van het nascholingsplan voor Gitok bovenbouw.

Het nascholingsplan voor Gitok bovenbouw geeft het kader aan waarbinnen leerkrachten individueel of in groep bijscholing kunnen volgen. Nascholing wordt door verschillende personeelsleden gevolgd zowel op beleidsniveau als op leerkrachtenniveau en geldt ook voor niveau-ondersteunend personeel.

Het plan werd besproken op de vergadering van 20 mei 2019 van het bijzonder onderhandelingscomité onderwijs voor Gitok. Dit nascholingsplan geldt voor het schooljaar 2019-2020.

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN HET NASCHOLINGSPLAN VOOR GITOK BOVENBOUW.

31. Scholengemeenschap GIB-Gitok: goedkeuring van de aangepaste intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst.

Op 24 februari 2014 keurde de gemeenteraad de verlenging van de scholengemeenschap GIB-Gitok goed en de intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst tot het vormen van de scholengemeenschap secundair onderwijs "GIB/Gitok" vanaf 1 september 2014 tot en met 31 augustus 2020.

Het artikel 9 van deze overeenkomst bepaald dat elke inrichtende macht vier afgevaardigden aanduidt voor het beheerscomité van GIB-Gitok. Het artikel 395 van het decreet lokaal bestuur bepaalt echter dat het beheerscomité maar mag samengesteld zijn uit één afgevaardigde van elke deelnemer. De samenwerkingsovereenkomst is dus in strijd met het decreet en moet aangepast worden.

DE AANGEPASTE INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKINGSOVEREENKOMST VAN DE SCHOLENGEMEENSCHAP GIB-GITOK WORDT GOEDGEKEURD.

32. Scholengemeenschap GIB-Gitok: wijziging van de afvaardiging in het beheerscomité.

Naar aanleiding van de gewijzigde wetgeving in het decreet lokaal bestuur dient het raadsbesluit van 25 februari 2019 over de aanduiding van vier afgevaardigden vanwege de gemeente voor het beheerscomité van de scholengemeenschap GIB-Gitok ingetrokken te worden. Er kan maar één raadslid afgevaardigd worden voor het beheerscomité van GIB-Gitok.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om de schepenen bevoegd voor onderwijs Jef Van den Bergh (CD&V) aan te duiden als afgevaardigde van de gemeente Kalmthout voor het beheerscomité van de scholengemeenschap GIB-Gitok en als plaatsvervanger raadslid Lies Van den Keybus (CD&V).

DE RAAD VERLEENT ZIJN GOEDKEURING AAN DE WIJZIGING VAN DE AFVAARDIGING IN HET BEHEERSCOMITÉ VAN DE SCHOLENGEMEENSCHAP GIB-GITOK.

GOEDKEURING VAN HET VERSLAG.

33. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 27 mei 2019 van de gemeenteraad.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het verslag van de vergadering van 27 mei 2019 van de gemeenteraad goed te keuren.

HET VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN 27 MEI 2019 VAN DE GEMEENTERAAD WORDT UNANIEM GOEDGEKEURD.

BESLOTEN ZITTING

PATRIMONIUM.

34. Samenstelling van de Gemeentelijke Commissie voor Ruimtelijke Ordening (GECORO).
