

OCMW KALMTHOUT

OVERZICHTSLIJST MET BESLISSINGEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 14 MEI 2018.

Openbare zitting

1. PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE

1.1 Personeel

Nihil.

1.2 Interne organisatie

Nihil.

2. MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING

2.1. Sociale dienst

2.1.1 Goedkeuring jaarverslag sociale dienst 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het jaarverslag sociale dienst 2017. Het jaarverslag omvat volgende dienstverlening:

- sociale dienst;
- schuldbemiddeling;
- dienst rechtshulp;
- dienst huisvesting;
- dienst plaatsingen;
- lokaal opvanginitiatief asielzoekers;
- arbeidstrajectbegeleiding;
- diverse projecten o.a. Babbelpunt, Twinkeltje, Tkruideniertje, huistaakbegeleiding, samenwerking met Bib Kalmthout, schenkingen.

De hoofdmaatschappelijkwerker lichtte het jaarverslag mondeling toe tijdens de zitting. Op eenvoudig verzoek (via agenda@kalmthout.be of op 03/620.15.89) kan u inzage krijgen in dit jaarverslag.

2.2. Thuisdiensten

2.2.1 Agentschap Zorg en Gezondheid - Kennisname omzetting van 0,6 VTE gezinszorg naar logistiek personeel.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis te nemen van de goedkeuring van de omzetting van 0,6 VTE gezinszorg naar logistiek personeel door het Agentschap Zorg en Gezondheid.

Elke dienst voor gezinszorg beschikt over een toegekend urencontingent. Dit aantal uren kan gesubsidieerd worden indien de uren ook effectief gepresteerd worden. Voordat een definitief urencontingent werd toegewezen voor 2018 diende elke dienst de overweging te maken om al dan niet een bijkomend urencontingent aan te vragen.

Het OCMW opteerde om geen uren bij te vragen, maar stelde voor om subsidies door te schuiven naar de aanvullende thuiszorg.

Op 23-03-2018 ontving het OCMW per ministerieel besluit een definitieve beslissing van de Vlaamse Regering met betrekking tot het toegekende urencontingent voor 2018. Met oog op

taakuitzuivering werden 769,5 uren van het oorspronkelijke urencontingent (20 442 uren) van de dienst gezinszorg van Kalmthout overgedragen naar 0,6 VTE logistiek personeel. De benaming logistiek personeel verwijst naar het personeel onder onze poetsdienst. Er wordt gebruik gemaakt van deze term aangezien naar de toekomst toe de benaming aanvullende thuisdiensten niet langer gebruikt zal worden. De term gezinszorg zal als overkoepelende term gehanteerd worden waaronder ook de poetsdienst, aldus het logistiek personeel zal behoren. Bijgevolg werd het urencontingent voor de gezinszorg in 2018 vastgelegd op 19 673 uren.

2.3. Organisator gezinsopvang

2.3.1 Goedkeuring aanpassing huishoudelijk reglement.

Het huishoudelijk reglement van de organisator gezinsopvang diende aangepast te worden, n.a.v. de nieuwe privacywetgeving en aanpassingen i.v.m. de tarieven. Het betreft volgende aanpassingen :

- 3.1 Hoeveel betaal je? : 'Aanpassing 3 jaar naar 3,5 jaar' en 'Aanpassing vermindering op inkomenstarief 2de kind of meerling'.
- 3.2 Individueel verminderd tarief : 'Opsomming van de IVT vervangen door verwijzing naar wetgeving en brochure Kind en Gezin. Toevoeging 'kan je het IVT-tarief op je attest toch niet betalen? wend je tot OCMW''
- 4.3 Klachten : 'Aanvulling met mogelijkheid om klacht bij Commissie voor de Bescherming van de persoonlijke levenssfeer in te dienen. Vereist door de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016'.
- 4.4 Respect voor de privacy en bescherming van de persoonlijke levenssfeer : 'Aanpassing aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 25 mei 2016'.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende hieraan zijn goedkeuring.

Het huishoudelijk reglement is terug te vinden op de website van de gemeente onder 'reglementen en verordeningen OCMW'.

2.4. Dienstencentrum

Nihil.

2.5. Strijkatelier

Nihil.

2.6. Projecten

2.6.1 Nationale loterij - Kennisname ingediend projectvoorstel 'Tkruideniertje'.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het ingediende project bij de Nationale loterij.

De sociale kruidenier Tkruideniertje combineert winkelen en ontmoeting voor mensen in armoede en kwetsbare groepen in Kalmthout. Tkruideniertje werd in januari 2018 opgestart in nauwe samenwerking met Sociaal Winkelpunt vzw. Momenteel zijn er na een opstartfase van 2 maanden reeds 77 gezinnen die klant geworden zijn. Dit komt neer op 213 personen die geholpen worden in de sociale kruidenier. Er werd bewust voor gekozen om in de opstartfase het aanbod enkel open te stellen aan OCMW-cliënten. In de toekomst wordt ernaar gestreefd om de draagwijdte van het project uit te breiden tot de hele sociale kaart van Kalmthout. Dit betekent dat het klantenbestand van Tkruideniertje verder zal blijven groeien. In de loop van 2018 wenst de projectcoördinator met verschillende lokale leveranciers contact op te nemen om na te gaan of er kan samengewerkt worden op vlak van voedseloverschotten. Via de aankoop van een aantal frigoboxen en het vernieuwen van de koelmogelijkheden in de winkel

en stockageruimte, kunnen de voedingswaren op een voedselveilige manier worden getransporteerd en opgeslagen. Ook de aankoop van diverse materialen draagt hiertoe bij. Tegen uiterlijk eind 2019 dient het project gerealiseerd te zijn, zodat het werken met kwalitatieve voedseloverschotten een vast en structureel onderdeel kan worden van de werking van Tkruideniertje. Het project is geraamd op € 4 599,68 en zou starten in mei 2018 en eindigen in december 2019. Het project zal enkel gerealiseerd worden indien het geselecteerd en bijgevolg gesubsidieerd wordt.

2.6.2 Ethias – ‘Dag van de Collectiviteiten’ dd. 05-06-2018 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger RMW.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van Ethias dd. 16-04-2018 betreffende de Dag van de Collectiviteiten welke op 05-06-2018 plaats vindt te Brussel.

Tijdens deze bijeenkomst zullen o.a. de resultaten van het voorbije jaar en de ontwikkelingsperspectieven voor het komende jaar toegelicht worden. De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 21-01-2013 om dhr. Ivo Dockx aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen voor Ethias. Twee aangestelde vertegenwoordigers namens de raad voor maatschappelijk welzijn kunnen hieraan deelnemen, maar er stelde zich geen tweede vertegenwoordiger kandidaat.

Het mandaat van dhr. Ivo Dockx werd vastgesteld.

3. EXTERNE SAMENWERKING

3.1 Vertegenwoordiging RMW.

Nihil.

3.2. Verslagen.

3.2.1 Selab - Kennisname jaarrapportage 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de jaarrapportage, de balans en de resultatenrekening van Selab betreffende het werkingsjaar 2017.

In dit jaarrapport van 2017 worden de acties van het afgeronde projectjaar van 2017 besproken. Binnen de context van sociale tewerkstelling werden er heel wat hervormingen doorgevoerd. Het maatwerkdecreet en het decreet lokale diensteneconomie gingen van kracht. Ook deed het stelsel van de tijdelijke werkervaring (TWE) zijn introductie bij de OCMW-besturen. Tenslotte liet het PWA stelsel zich hervormen tot een nieuw systeem wijk-werken. Plan A zorgde ervoor dat Selab expertise uitbouwde en een professioneel netwerk rond “kansarmoede en tewerkstelling” opstartte. Hierdoor werd de aanvraag voor het project Spoor W (werk & welzijn) bij het Europees Sociaal Fonds én Vlaanderen positief onthaald en krijgt de werking opnieuw middelen om er in 2018 mee aan de slag te gaan.

3.2.2 IGEAN milieu en veiligheid - gemeenschappelijke dienst PBW - goedkeuring jaarverslag 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het jaarverslag 2017 gemeenschappelijke dienst PBW – IGEAN milieu en veiligheid.

Het OCMW is aangesloten bij de gemeenschappelijke dienst PBW van IGEAN milieu en veiligheid. IGEAN is wettelijk verplicht om een jaarverslag rond de werking van de gemeenschappelijke dienst PBW – IGEAN milieu en veiligheid op te maken.

3.3 Varia.

3.3.1 KINA p.v. - Goedkeuring addendum projectplan informatieveiligheid betreffende de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent en DPO.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het addendum bij het projectplan informatieveiligheid van KINA p.v. betreffende de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent en DPO.

Alle steden, gemeenten, OCMW's en provincies moeten een data protection officer (DPO) hebben aangesteld tegen 25-05-2018. De persoon die fungeert als informatieveiligheidsconsulent, mag ook fungeren als DPO, mits een aanstelling door de raad voor maatschappelijk welzijn en men voldoet aan de voorwaarden van art. 37, lid 5 van het ontwerp AVG-decreet. Met het volgende dient echter rekening gehouden te worden:

- Contactgegevens moeten bekend en bereikbaar zijn voor iedereen binnen de organisatie;
- Contactgegevens moeten publiek gemaakt worden voor de betrokkenen/burgers ;
- Contactgegevens moeten worden meegedeeld aan de toezichthoudende autoriteit (TA) en men moet ermee samenwerken ;
- Contactgegevens zijn te raadplegen voor de data protection impact assessment (DPIA).

De veiligheidsconsulenten mogen de rol van DPO vervullen binnen de aangestelde 4u/week. Voor het OCMW van Kalmthout is dit dhr. Robbe Boons. De manier van aanmelden van een DPO (hoe, ten aanzien van wie, ...) ligt tot op heden nog niet vast. Voorlopig dient een lokale bestuur dit bekend te maken bij de toezichtcommissie en zij houden dit voorlopig bij in de dossiers van de lokale besturen.

4. FINANCIËN EN PATRIMONIUM

4.1 Financiën.

4.1.1 Goedkeuring budgetwijziging 1-2018 en doelstellingennota 2018 na budgetwijziging 1-2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan de budgetwijziging 1-2018 en de doelstellingennota 2018 na budgetwijziging 1-2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende tijdens zijn zitting dd. 21-12-2017 goedkeuring aan het budget 2018. Een eerste budgetwijziging is nodig omwille van wijzigingen in :

- het investeringsbudget;
- het exploitatiebudget;
- het gecumuleerd budgettair resultaat;
- de bestemde gelden;
- het liquiditeitsbudget.

4.1.2 Kennisname kwartaalrapport 1e kwartaal 2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het kwartaalrapport - 1e kwartaal 2018. In dit rapport wordt een overzicht gegeven van een aantal evoluties in financiële indicatoren en prestatiegegevens.

4.1.3 Goedkeuring aankoop nieuwe vaatwasser dienstencentrum 'De Groten Uitleg'.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste dd. 19-03-2018 tot het uitstellen van de beslissing betreffende het aankopen van een nieuwe vaatwasser voor dienstencentrum 'De Groten Uitleg'. Ondertussen werd er reeds verder onderzoek uitgevoerd. Aangezien er echter nog bijkomend onderzoek diende te gebeuren, werd beslist om dit agendapunt te verdagen naar de zitting van 14-05-2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om een vaatwasser hoofdtype Electrolux model NHT8G (basismodel, promotie) en een uitlooptablet aan te kopen bij van Riel Grootkeukens ten bedrage van € 4 766,19 incl. BTW en deze te laten leveren en plaatsen voor het bedrag van € 60,50 incl. BTW per uur. Tevens werd het aankopen van een waterontharder bij van Riel Grootkeukens ten bedrage van € 847,00 incl. BTW goedgekeurd.

4.2 Patrimonium

Nihil.
