

## OCMW KALMTHOUT

### OVERZICHTSLIJST MET BESLISSINGEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 19 MAART 2018.

---

#### Openbare zitting

#### **1. PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE**

##### **1.1 Personeel**

Nihil.

##### **1.2 Interne organisatie**

###### **1.2.1 Audit Vlaanderen - Kennisname definitieve rapport informatiebeveiliging.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het definitieve rapport informatiebeveiliging van Audit Vlaanderen.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam tijdens zijn zitting dd. 25-07-2017 kennis van de opdrachtdefinitie van de toegewezen thema-audit 'informatieveiligheid' waarin de reikwijdte, de doelstellingen en de werkwijze van deze audit worden beschreven. Ondertussen werd de audit volledig afgerond en werd een rapport met o.a. aanbevelingen opgemaakt, hetgeen mondeling werd toegelicht tijdens de zitting.

###### **1.2.2 Kennisname stand van zaken integratie gemeente-OCMW.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de stand van zaken betreffende de integratie van gemeente en OCMW.

M.i.v. 01-01-2019 moeten de gemeenten en OCMW's volgens het decreet van 22-12-2017 over het lokaal bestuur integreren. Deze integratie gebeurt op politiek, ambtelijk en beleidsmatig niveau. In Kalmthout volgen de gemeente en het OCMW sinds 2017 samen een integratietraject. De OCMW- secretaris en gemeentesecretaris lichtten de stand van zaken betreffende de integratie mondeling toe tijdens de zitting.

#### **2. MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING**

##### **2.1. Sociale dienst**

###### **2.1.1 Fedasil - LOI - intekening vrij gebruik gecumuleerde reserves en instructies in het kader van de afbouw van huidige reserves en opbouw van toekomstige reserves.**

De raad voor maatschappelijk nam kennis van het schrijven van Fedasil.

De regering besliste in 2016 dat Fedasil dient te besparen. Dit kan o.a. gerealiseerd worden door het afbouwen van de LOI-reserves. De regel met betrekking tot de opgebouwde en de toekomstige LOI-reserves bestaat uit 3 fases:

- Intekenen op een éénmalige maatregel 2018 = 75/25-regel : elk OCMW kan vrijwillig inschrijven. Elk OCMW met reserves in 2017 kan éénmalig 25% van de gecumuleerde reserves vrij gebruiken, ook buiten de LOI-overeenkomst.
- Recurrente maatregel voor de toekomstige reserves = 10% : het Agentschap zal m.i.v. 01-01-2019 een structurele 90% terugvorderingsregel invoeren waarbij het OCMW een reserve van maximaal 10% van de werkelijk uitbetaalde subsidies van het desbetreffende jaar ontvangt. Het overschot dient terugbetaald te worden aan het

Agentschap. Bij toekomstige grote investeringen biedt het Agentschap de OCMW's de mogelijkheid om een aanvraag in te dienen om het percentage van de beschikbare reserves te verhogen. Deze aanvraag dient ingediend te worden voor 31 maart van het jaar volgend op het desbetreffende boekjaar, is enkel mogelijk indien de nodige argumentatiestukken zijn toegevoegd en het installatiekosten, de renovatie van een woning en/of de aankoop van een woning omvat.

- Het aanpassen van het Koninklijk Besluit en de opmaak van nieuwe conventies : de wijzigingen in het beheer van de reserves en de voorgestelde terugbetalingsmodaliteiten zullen opgenomen worden in een aangepast KB (streefdatum 30-06-2018).

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om een aanvraag - met bestek, opgemaakt door de dienst openbare werken van de gemeente - bij Fedasil in te dienen voor de renovatie van de woning gelegen te Heuvel 13, waar de conventie tijdelijk door het OCMW is geschorst.

#### 2.1.2 Kennisname indexatie dagprijzen WZC Sint-Jozef, Gasthuisstraat 11 te 2990 Wuustwezel m.i.v. 01-01-2018.

De raad voor maatschappelijk nam kennis van de indexatie van de dagprijzen van WZC Sint-Jozef, Gasthuisstraat 11 te 2990 Wuustwezel. Naar aanleiding van de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen zullen m.i.v. 01-01-2018 volgende ligdagprijzen per persoon gelden:

- Kleine kamer : € 56,23 i.p.v. € 55,09;
- Grote kamer : € 60,76 i.p.v. € 59,53;
- Echtparenkamer : € 101,94 i.p.v. € 99,66;
- Toegestane korting voor echtparen op een niet-echtparenkamer: € 5,26;
- Een opleg van € 2,00 voor niet-inwoners van de gemeente.

## **2.2. Thuisdiensten**

Nihil.

## **2.3. Organisator gezinsopvang**

Nihil.

## **2.4. Dienstencentrum**

### 2.4.1 Goedkeuring jaarverslag lokaal dienstencentrum 'De Groten Uitleg' 2017 en kwaliteitsplanning 2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het jaarverslag van het lokaal dienstencentrum 'De Groten Uitleg' voor het jaar 2017.

Het Ministerieel Besluit van de Vlaamse Regering dd. 18-12-1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg bepaalt dat lokale dienstencentra jaarlijks vóór 1 mei het jaarverslag van het voorbije werkjaar en de jaarplanning voor het lopende werkjaar dienen voor te leggen. Mevr. Daniëlle Bruyninckx, dienstencentrumleider, lichtte het jaarverslag mondeling toe tijdens de zitting. Op eenvoudig verzoek (via agenda@kalmthout.be of op 03/620.15.89) kan u inzage krijgen in dit jaarverslag.

### 2.4.2 Goedkeuring jaarverslag Sociaal Infopunt 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het jaarverslag van het Sociaal Infopunt voor het jaar 2017.

Het Sociaal Infopunt is een aanspreekpunt voor vragen betreffende :

- familie en gezin;
- welzijn;
- wonen;
- werken;
- leren;
- geldzaken.

Het Sociaal Infopunt is ondergebracht in dienstencentrum 'De Groten Uitleg'. Tevens blijven buiten het centraal infopunt alle loketten van gemeente en OCMW een aanspreekpunt. Op de website [www.sociaalinfopunt.be](http://www.sociaalinfopunt.be) is tevens info omtrent bovenvermelde zaken ondergebracht. Mevr. Daniëlle Bruyninckx, dienstencentrumleider, lichtte het jaarverslag mondeling toe tijdens de zitting. Op eenvoudig verzoek (via [agenda@kalmthout.be](mailto:agenda@kalmthout.be) of op 03/620.15.89) kan u inzage krijgen in dit jaarverslag.

## **2.5. Strijkatelier**

Nihil.

## **2.6. Projecten**

Nihil.

## **3. EXTERNE SAMENWERKING**

### **3.1 Vertegenwoordiging RMW.**

Nihil.

### **3.2. Verslagen.**

#### **3.2.1 IGEAN - Kennisname maandverslag gemeenschappelijke dienst PBW oktober - november - december 2017.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het maandverslag van oktober - november - december 2017 van de gemeenschappelijke dienst PBW van IGEAN.

### **3.3 Varia.**

#### **3.3.1 KINA p.v. - kennisname nieuwe tarieven stafmedewerkers m.i.v. 01-01-2018.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van KINA p.v. betreffende de tarieven van de stafmedewerkers m.i.v. 01-01-2018 n.a.v. een indexering als volgt:

- Het uurtarief bedraagt € 60,00 te verhogen met de basisindex van januari 2015.
- Het forfaittarief bedraagt € 8,550,00 per halve dag per week te verhogen met de basisindex van mei 2009.
- Het forfaittarief van de veiligheidsconsulent bedraagt € 3 000,00 per halve dag per maand te verhogen met de basisindex van mei 2009.

De uurtarieven blijven ongewijzigd, enkel de indexering wordt toegepast. De indexatie houdt in dat het basistarief vermenigvuldigd wordt met een breuk met in de teller het gezondheidscijfer van december 2017 en in de noemer het gezondheidscijfer van maand en jaar hierboven vermeld.

## **4. FINANCIËN EN PATRIMONIUM**

### **4.1 Financiën.**

#### **4.1.1 Beslissing aankoop van een nieuwe vaatwasser voor dienstencentrum 'De Groten Uitleg' uitgesteld.**

De vaatwasser van het dienstencentrum dient vervangen te worden. De raad voor maatschappelijk welzijn stelde zijn definitieve beslissing uit naar de eerstvolgende zitting, zijnde 16-04-2018.

#### **4.1.2 Beslissing aanvaarding schenking.**

De gemeente ontving een schenking ten bedrage van € 125,00. Aangezien dit bedrag geschonken werd met de intentie om dit aan te wenden voor een initiatief rond kansarme kinderen, stelde de burgemeester voor om dit aan Twinkeltje te schenken.

Een schenking kan - indien aanvaard door de raad voor maatschappelijk welzijn - opgenomen worden in ofwel de investeringen, ofwel in de exploitatie-uitgaven. De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om deze schenking te aanvaarden dit op te nemen in de exploitatie-uitgaven van Twinkeltje.

#### **4.1.3 Goedkeuring factuur Garage Clissen, Dorpsstraat 48 te 2920 Kalmthout via investeringsbudget 2018/204/ALFC ten bedrage van € 25 315,80 incl. BTW via investeringsproject 2018/003.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam tijdens zijn zitting dd. 18-09-2017 kennis van de gunning van de overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp 'aankoop dienstvoertuigen' via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking met opdrachtgevend bestuur de Gemeente Kalmthout als volgt :

- Perceel 1, zijnde de aankoop van een gesloten bestelwagen voor de klusjesdienst van het OCMW aan garage Renault Business Center Van Trier NV, Brasschaatsteenweg 282 te 2920 Kalmthout tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 23 757,89 excl. BTW, zijnde € 28 747,00 incl. 21% BTW.
- Perceel 3, zijnde de aankoop van een dienstwagen (meer bepaald een elektrische personenwagen type E-up) voor het OCMW aan garage Clissen, Dorpsstraat 48 te 2920 Kalmthout tegen een nagerekende inschrijvingsbedrag van € 20 922,15 excl. BTW, zijnde € 25 315,80 incl. 21% BTW.

Ondertussen werd de dienstwagen geleverd cfr. de offerte. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende dan ook zijn goedkeuring aan de factuur van Garage Clissen, Dorpsstraat 48 te 2920 Kalmthout via investeringsbudget 2018/204/ALFC ten bedrage van € 25 315,80 incl. BTW via investeringsproject 2018/003.

#### **4.1.4 Goedkeuring factuur Garage Van Trier NV, Brasschaatsteenweg 282 te 2920 Kalmthout via investeringsbudget 2018/201/ALFC ten bedrage van € 28 747,05 incl. BTW via investeringsproject 2018/005.**

De raad voor maatschappelijk welzijn nam tijdens zijn zitting dd. 18-09-2017 kennis van de gunning van de overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp 'aankoop dienstvoertuigen' via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking met opdrachtgevend bestuur de Gemeente Kalmthout als volgt :

- Perceel 1, zijnde de aankoop van een gesloten bestelwagen voor de klusjesdienst van het OCMW aan garage Renault Business Center Van Trier NV, Brasschaatsteenweg

282 te 2920 Kalmthout tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 23 757,89 excl. BTW, zijnde € 28 747,00 incl. 21% BTW.

- Perceel 3, zijnde de aankoop van een dienstwagen (meer bepaald een elektrische personenwagen type E-up) voor het OCMW aan garage Clissen, Dorpsstraat 48 te 2920 Kalmthout tegen een nagerekende inschrijvingsbedrag van € 20 922,15 excl. BTW, zijnde € 25 315,80 incl. 21% BTW.

Ondertussen werd de bestelwagen geleverd cfr. de offerte. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende dan ook zijn goedkeuring aan de factuur van Garage Van Trier NV, Brasschaatsteenweg 282 te 2920 Kalmthout via investeringsbudget 2018/201/ALFC ten bedrage van € 28 747,05 incl. BTW via investeringsproject 2018/005.

#### 4.1.5 Kennisname rapportering cfr. art 168 van het OCMW-decreet voor het jaar 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de rapportering van de financieel beheerder.

Conform artikel 168 van het OCMW-decreet dient de financieel beheerder minstens eenmaal per jaar aan de raad te rapporteren over de uitvoering van zijn taak van voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen (visumplicht).

#### 4.1.6 Kennisname rapportering cfr. art 167 van het OCMW-decreet voor het jaar 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de rapportering van de financieel beheerder.

Conform artikel 167 van het OCMW-decreet dient de financieel beheerder minstens éénmaal per jaar aan de raad te rapporteren, dit rapport dient minstens een overzicht van de thesaurietoestand, de liquiditeitenprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten te omvatten.

#### 4.1.7 Kennisname kwartaalrapport 4e kwartaal 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het kwartaalrapport - 4e kwartaal 2017. In dit rapport wordt een overzicht gegeven van een aantal evoluties in financiële indicatoren en prestatiegegevens.

#### 4.1.8 Goedkeuring uitschrijven occasionele gezamenlijke opdracht met de gemeente Kalmthout als opdrachtgevend bestuur.

De gemeente Kalmthout en het OCMW van Kalmthout willen een overheidsopdracht uitschrijven voor de levering en installatie van software voor de beleidsplanning en boekhouding. Twee of meer aanbestedende overheden kunnen overeenkomen om een specifieke opdracht, die voor hen een gemeenschappelijk belang inhoudt, gezamenlijk te plaatsen. Gelet op de integratie van gemeente en OCMW is dit voor de aankoop van software voor BBC zeker aangewezen.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring om de gemeente Kalmthout aan te duiden als opdrachtgevend bestuur voor de overheidsopdracht tot levering en installatie van software voor de beleidsplanning en boekhouding.

## 4.2 **Patrimonium**

Nihil.

---