

OCMW KALMTHOUT

OVERZICHTSLIJST MET BESLISSINGEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 22 MEI 2017.

Openbare zitting

1. PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE

1.1 Personeel

1.1.1 Goedkeuring aanpassing arbeidsreglement.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan volgende aanpassingen van het arbeidsreglement:

- aanpassing reglement glijdende werkuren:
 - startuur werkdag (glijtijd) vervroegen van 07u30 naar 06u00;
 - maximale dagprestatie van 11u : indien er meer dan 11u wordt gewerkt, wordt alle gewerkte tijd hierboven afgekapt (arbeidstijdwet);
 - na meer dan 6u gewerkt te hebben, dient er verplicht een pauze van 30 minuten genomen te worden.
- aanpassing verlofaanvraag personeelsleden van de Dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg : zij dienen hun verlofaanvraag voor de 20ste van de maand te bezorgen aan de dienstverantwoordelijken, zodat hiermee rekening gehouden kan worden bij de opmaak van de maandplanning.

Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 17-05-2017 verleende hieraan positief advies.

1.2 Interne organisatie

Nihil.

2. MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING

2.1. Sociale dienst

2.1.1 Kennisname prijsverhoging WZC De Wijngaard miv. 17-03-2016 en 17-03-2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de dagprijsverhoging van WZC De Wijngaard, Schansstraat 55 te 2280 Grobbendonk. M.i.v. 01-05-2017 werd de huidige dagprijs als volgt verhoogd:

- € 57,17 i.p.v. € 56,20 per dag voor een éénpersoonskamer voor bewoners woonachtig m.i.v. 01-03-2016;
- € 57,13 i.p.v. € 56,20 per dag voor een éénpersoonskamer voor bewoners woonachtig voor 01-03-2016;
- € 56,87 i.p.v. € 56,20 per dag voor een koppel (per persoon).

2.1.2 Universiteit Antwerpen - Taaljaar Nederlands voor student-vluchtelingen.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het genomen initiatief van de Universiteit van Antwerpen betreffende om student-vluchtelingen te ondersteunen in hun taaltraject Nederlands.

In september 2017 start aan de Universiteit van Antwerpen het taaljaar Nederlands voor anderstaligen in een academische context. Linguapolis organiseert een voltijds

studieprogramma voor anderstaligen die zich wensen voor te bereiden op studies hoger onderwijs in het Nederlands. Sinds 2016-2017 bestaat de mogelijkheid om beurzen aan student-vluchtelingen toe te kennen zodat zij gratis deel kunnen nemen aan het taaljaar indien zij aan alle voorwaarden voldoen. Het initiatief bestaat enerzijds uit 'vluchtelingen zoeken beurzen' waarbij de Universiteit van Antwerpen beurzen verdeelt. Anderzijds bestaat het initiatief uit 'beurzen zoeken vluchtelingen' waarbij de selectie van de beursstudenten centraal staat. Aangezien er momenteel niemand - verbonden aan het LOI of het hervestigingsprogramma van het OCMW van Kalmthout - in aanmerking komt om deel te nemen aan het Taaljaar, zal het OCMW geen kandidaat aanleveren. Er wordt echter wel ingezet om de Nederlandse taal van anderstaligen verbonden aan het OCMW van Kalmthout te verbeteren via o.a. Open School, CVO Ivoran en Babbelpunt.

2.2. Thuisdiensten

2.2.1 Dienst gezinszorg en aanvullende thuiszorg (DGAT) - Goedkeuring jaarverslag 2016 en kwaliteitsplanning 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het jaarverslag 2016 en de kwaliteitsplanning 2017 van de thuisdiensten. Het jaarverslag omvat volgende diensten:

- DGAT (dienst voor gezinszorg en aanvullende thuiszorg);
- Dienst warme maaltijden;
- Vrijwilligerszorg.

De desbetreffende dienstverantwoordelijken lichtten het jaarverslag mondeling toe tijdens de zitting. Op eenvoudig verzoek (via info@ocmwkalmthout.be of op 03/620.15.89) kan u inzage krijgen in dit jaarverslag.

2.3. Organisator gezinsopvang

Nihil.

2.4. Dienstencentrum

Nihil.

2.5. Strijkatelier

Nihil.

2.6. Projecten

2.6.1 Stand van zaken regionaal zorgstrategisch plan.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende tijdens zijn zitting dd. 20-03-2017 goedkeuring aan de deelname aan het project van de Zorgregio Brasschaat 'Samen zorgkrachtig' in samenwerking met de OCMW's van de zorgregio (Kapellen, Stabroek, Wuustwezel, Essen, Brasschaat en Kalmthout), de Provincie Antwerpen, CAW, SEL Amberes en Klina.

De kick-off vond plaats op 28-03-2017. Ondertussen gingen de werkgroep ouderenzorg, wonen, gezondheid en armoede door. Op 20-06-2017 is een plenair moment gepland in Klina.

3. EXTERNE SAMENWERKING

3.1 Vertegenwoordiging RMW.

3.1.1 IGEAN milieu en veiligheid - Jaarvergadering dd. 16-06-2017 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger RMW.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van IGEAN milieu en veiligheid dd. 02-05-2017 betreffende de jaarvergadering van IGEAN milieu en veiligheid welke doorgaan op 17-06-2016 te Broechem met volgende dagorde:

- Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2016;
- Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2016;
- Jaarrekening 2016;
- Kwijting aan de bestuurders en commissaris-revisor over het boekjaar 2016;
- Benoeming van leden van de adviescomités.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 19-05-2014 om mevr. Ludovica Peeters aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van IGEAN milieu & veiligheid voor de resterende periode van de huidige legislatuur 2013-2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om de vertegenwoordiger van het OCMW te mandateren om op de jaarvergadering van IGEAN milieu & veiligheid van 16-06-2017 deel te nemen aan de bespreking over de vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

3.1.2 IGEAN dienstverlening - Jaarvergadering dd. 16-06-2017 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger RMW.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van IGEAN dienstverlening dd. 02-05-2017 betreffende de jaarvergadering algemene IGEAN dienstverlening welke doorgaan op 16-06-2017 te Broechem met volgende dagorde:

- Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2016;
- Verslag van de commissaris-revisor over het boekjaar 2016;
- Jaarrekening 2016;
- Kwijting aan de bestuurders en commissaris-revisor over het boekjaar 2016;
- Benoemen van leden van de raad van bestuur.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 19-05-2014 om dhr. Iman Dekeulener aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen op de algemene vergaderingen van IGEAN dienstverlening voor de resterende periode van de huidige legislatuur 2013-2018.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om de vertegenwoordiger van het OCMW te mandateren om op de jaarvergadering van IGEAN dienstverlening van 16-06-2017 deel te nemen aan de bespreking over de vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

3.1.3 Ethias – ‘Dag van de Collectiviteiten’ dd. 19-06-2017 - Vaststellen mandaat vertegenwoordiger RMW.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van Ethias dd. 02-05-2017 betreffende de Dag van de Collectiviteiten welke op 19-06-2017 doorgaat te Antwerpen.

Tijdens deze bijeenkomst zullen o.a. de resultaten van het voorbije jaar en de ontwikkelingsperspectieven voor het komende jaar toegelicht worden.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 21-01-2013 om dhr. Ivo Dockx aan te duiden om het OCMW te vertegenwoordigen voor Ethias.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste om de vertegenwoordiger van het OCMW te mandateren om op de 'Dag van de Collectiviteiten' van Ethias van 19-06-2017 deel te nemen aan de bespreking over de vermelde agendapunten en te beraadslagen en te beslissen overeenkomstig dit besluit en verder al het nodige te doen om de volledige agenda af te werken.

3.2. Verslagen.

3.2.1 KINA - Huis van het Kind Kalmthout - Kennisname jaarverslag 2015 - 2016 .

In 2014 engageerden het lokaal bestuur van Kalmthout, Kind en Preventie vzw, Kind en Gezin, OLO vzw Openluchtvoeding Brasschaat, Kraamzorg Landelijke Thuiszorg Kempen vzw en Landelijke Kinderopvang vzw zich in een samenwerkingsverband tot de opstart van het Huis van het Kind Kalmthout. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende tijdens zijn zitting dd. 20-04-2015 goedkeuring aan de engagementsverklaring als partner van het Huis van het Kind Kalmthout. De raad voor maatschappelijk welzijn keurde tijdens zijn zitting dd. 23-05-2016 het projectplan 'Ondersteuning Huis van het Kind Kalmthout 2016' goed. Momenteel werd een eerste jaarverslag m.b.t. 2015 en 2016 ter kennisname voorgelegd. Hierin werd o.a. het volgende opgenomen :

- projectstructuur- en beheer;
- opstart en visieontwikkeling;
- doelstellingen en acties.

3.3 Varia.

3.3.1 VVSG - SELAB - Kennisname infosessie Wijk-Werken 28-04-2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de infosessie 'Wijk-Werken' welke op 28-04-2017 te Schoten plaatsvond. Het toekomstig wettelijk kader, het financieringsmodel en de vereisten van de organisator Wijk-Werken werden toegelicht. Lokale besturen kunnen zelf Wijk-werken organiseren, maar dienen hiervoor intergemeentelijk samen te werken. Onder de deelnemers was er consensus dat SELAB als IGS Sociale Economie en Sociale Tewerkstelling hier verder dienen te bekijken hoe Wijk-Werken in de regio georganiseerd kan worden. SELAB zal de komende maanden overleg organiseren, een nota opstellen en een voorstel doen aan de lokale besturen in kader van Wijk-Werken. De gegevens van de SELAB regio werden verwerkt in de testcase die de VVSG zal gebruiken in haar informatieronde door Vlaanderen.

4. FINANCIËN EN PATRIMONIUM

4.1 Financiën.

4.1.1 Goedkeuring jaarrekening en jaarverslag 2016.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan de jaarrekening en jaarverslag 2016. De jaarrekening omvat het volgende:

- de beleidsnota:
 - de doelstellingenrealisatie;
 - de doelstellingenrekening;
 - de financiële toestand met een vergelijking van het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge in de jaarrekening met die in het budget.
- de financiële nota:
 - de exploitatierekening;

- de investeringsrekening;
- de liquiditeitenrekening.
- de samenvatting:
 - de balans;
 - de staat van opbrengsten en kosten.

De financieel beheerder lichtte de jaarrekening en het jaarverslag mondeling toe tijdens de zitting. Op eenvoudig verzoek (via info@ocmwkalmthout.be of op 03/620.15.89) kan u inzage krijgen in dit jaarverslag.

4.1.2 Kennisname kwartaalrapport 1ste kwartaal 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het kwartaalrapport - 1e kwartaal 2017. In dit rapport wordt een overzicht gegeven van een aantal evoluties in financiële indicatoren en prestatiegegevens.

4.1.3 RealDolmen NV - Goedkeuring factuur 6041269 ten bedrage van € 402,47 incl. BTW - 2017/444/ALFC via investeringsbudget 2014/002.

De raad voor maatschappelijk welzijn keurde tijdens zijn zitting dd. 20-03-2017 de offerte van RealDolmen NV voor het aankopen van een dockingstation met scherm ten bedrage van €332,62 incl. BTW goed. Wegens een administratieve vergissing werd de prijsopgave excl. BTW als prijsopgave incl. BTW genotuleerd en goedgekeurd. De totaalprijs bedraagt dus €402,47 incl. BTW i.p.v. € 332,62 incl. BTW.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan de factuur 6041269 van RealDolmen NV ten bedrage van € 402,47 incl. BTW - 2017/444/ALFC via investeringsbudget 2014/002.

4.2 **Patrimonium**

Nihil.
