

OCMW KALMTHOUT

OVERZICHTSLIJST MET BESLISSINGEN VAN DE ZITTING VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN 20 FEBRUARI 2017.

Openbare zitting

1. PERSONEEL EN INTERNE ORGANISATIE

1.1 Personeel

1.1.1 Kennisname resultaten personeelsenquête.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de resultaten van de personeelsenquête.

In het najaar van 2016 werden alle medewerkers van het OCMW anoniem bevestigd om vrijblijvend deel te nemen aan een personeelsenquête. Hierin werd gepeild naar de mening van de medewerkers omtrent tal van zaken zoals vb. werkveiligheid, werkomgeving, algemene tevredenheid, ...De resultaten van deze enquête werden reeds toegelicht aan het personeel. Het diensthoofd interne organisatie lichtte de resultaten mondeling toe tijdens de zitting.

1.1.2 Goedkeuring opname ten laste name van de kosten van een beeldschermbril voor beeldschermwerker in het arbeidsreglement.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan opnemen in het arbeidsreglement betreffende het ten laste nemen van de kosten van een beeldschermbril voor beeldschermwerkers.

Aangezien het OCMW als werkgever wettelijk verplicht is om te voorzien in aangepaste werkomstandigheden, dienen wij gedeeltelijk de kosten voor een beeldschermbril ten laste te nemen. De werkgever bepaalt zelf de modaliteiten hierrond, maar dit dient wel op een syndicaal onderhandelingscomité goedgekeurd te worden. Er werd principieel goedgekeurd om volgende kosten ten laste te nemen : brilmontuur t.b.v. max. € 50,00, glazen t.b.v. max. € 200,00/glas en het remgeld na consultatie van een oogarts die geconventioneerde prijzen hanteert. Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende positief advies aan dit voorstel.

1.1.3 Goedkeuring opname van nieuwe uurrooster in het arbeidsreglement.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het aanpassen van het arbeidsreglement n.a.v. het toevoegen van enkele nieuwe uurroosters voor de medewerkers van strijkatelier 'De Plooiing'. Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende positief advies aan dit voorstel.

1.1.4 Goedkeuring aanpassing bijzondere benoemings- en bevorderingsvoorwaarden.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het benoemen onder één functieprofiel van de functies van projectcoördinator 'buurten voor mekaar' en de coördinator huistaakbegeleiding, zijnde projectcoördinator en binnen het functieprofiel de verschillende opties van projecten te benoemen. Dit agendapunt werd goedgekeurd onder voorbehoud van goedkeuring van het voorzien van een contractuele betrekking buiten de personeelsformatie van een 0,5 VTE contractuele projectcoördinator, voor een tijdelijke periode, nl. 1,5 jaar, voor het project 'buurten voor mekaar', op grond van art. 103 § 1 van het decreet van 19-12-2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor

maatschappelijk welzijn. Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende positief advies aan dit voorstel.

1.1.5 Goedkeuring verhoging werkgeversbijdrage tweede pensioenpijler contractuele personeelsleden m.i.v. 01-01-2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 18-03-2010 om een aanvullend pensioenstelsel in te voeren voor zijn contractuele personeelsleden m.i.v. 01-01-2010. De pensioentoeelage werd vastgesteld op 1% van het pensioengevend jaarloon. Het college van burgemeester en schepenen besliste tijdens zijn zitting dd. 12-12-2016 om m.i.v. 01-01-2017 de werkgeversbijdrage voor zijn contractuele personeelsleden van 1% naar 2% te verhogen. Naar aanleiding hiervan verleende de raad voor maatschappelijk welzijn zijn goedkeuring om m.i.v. 01-01-2017 de werkgeversbijdrage voor de contractuele personeelsleden verbonden aan het OCMW tevens te verhogen van 1% naar 2%. Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende positief advies aan dit voorstel.

1.1.6 Goedkeuring tot het voorzien van een contractuele betrekking buiten de personeelsformatie van de functie van een 0,50 VTE contractuele projectcoördinator, niveau B1-B3, voor een tijdelijke periode, voor het project 'buurten voor mekaar', op grond van art. 103 § 1 van het decreet van 19-12-2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het voorzien van een contractuele betrekking buiten de personeelsformatie van de functie van 0,50 VTE contractuele projectcoördinator, niveau B1-B3, voor een tijdelijke periode, zijnde 1,5 jaar, voor het project 'buurten voor mekaar', op grond van art. 103 § 1 van het decreet van 19-12-2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam tijdens zijn zitting dd. 22-12-2016 kennis van het geselecteerde ingediende project 'Buurten voor mekaar' door LEADER. Om dit project te realiseren werd een projectaanvraag ingediend met een financiële steunaanvraag ten bedrage € 20 500,00. Deze subsidie zou aangewend worden om o.a. een 0,5 VTE coördinator B1-B3 aan te werven en de aankoop van gereedschap en een elektrische bakfiets te bekostigen. Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens zijn zitting dd. 09-01-2017 goedkeuring aan het tijdelijk aanwerven van een projectcoördinator voor het project 'Buurten voor mekaar'. Het vast bureau wordt belast met de verdere aanwerving van de projectcoördinator 'buurten voor mekaar'. Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende positief advies aan dit voorstel.

1.2 Interne organisatie

Nihil.

2. MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING

2.1. Sociale dienst

Nihil.

2.2. Thuisdiensten

Nihil.

2.3. Organisator gezinsopvang

Nihil.

2.4. Dienstencentrum

Nihil.

2.5. Strijkatelier

Nihil.

2.6. Projecten

Nihil.

3. EXTERNE SAMENWERKING

3.1 Vertegenwoordiging RMW.

Nihil.

3.2. Verslagen.

Nihil.

3.3 Varia

3.3.1 KINA p.v. - Kennisname nieuwe tarieven informatieveiligheid - beslissing projectplan versie 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de nieuwe tarieven voor informatieveiligheid van KINA p.v., alsook het projectplan versie 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam tijdens zijn zitting dd. 28-07-2016 kennis van het schrijven van KINA p.v. betreffende het advies (eis) van de Vlaamse Toezichtscommissie naar een minimale tijdsinvestering rond informatieveiligheid van 2 uur per week voor een OCMW en besliste om het bestaande ondersteuningspakket zo spoedig mogelijk uit te breiden tot een totale ondersteuning van 2 uur per week. Een aantal andere besturen beslisten tevens om in te zetten op maximale ondersteuning, waardoor KINA p.v. besliste om over te gaan tot een bijkomende informatieveiligheidsconsulent. De verhoogde gevraagde ondersteuning kan aangeboden worden, mits een budgettaire verhoging. De Raad van Beheer van KINA p.v. bepaalde de definitieve tarieven voor de ondersteuning van de stafmedewerkers voor OCMW's als volgt :

- 2017: Het oorspronkelijk engagement tegen hetzelfde tarief met verdubbeling van het aantal ondersteuningsuren : € 3 344,00 voor een ondersteuning van 2u/week i.p.v. 1u/week, of ondersteuningsuren cfr. het advies (eis) van de Vlaamse Toezichtscommissie : € 5,000,00 voor een ondersteuning van 4u/week.
- 2018 : Bijdrage van € 8 550,00 voor een ondersteuning van 4u/week.
- 2019 : Bijdrage van € 8 550,00 voor een ondersteuning van 4u/week, indexeerbaar.
- KINA p.v. biedt tevens ondersteuning aan tegen een uurtarief van minimum € 3 344,00/jaar voor een ondersteuning van 1u/week.

De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het afsluiten van het projectplan versie 2017 voor een ondersteuning van 4u/week door KINA p.v. cfr. het advies (eis) van de Vlaamse Toezichtscommissie ten bedrage van € 5,000,00 per jaar.

3.3.2 IGEAN dienst PBW - Kennisname uitdiensttreding preventieadviseur psychosociale aspecten.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de uitdiensttreding van dhr. Gunter Van de Wiele, preventieadviseur psychosociale aspecten bij IGEAN dienst PBW m.i.v. 01-02-2017. Het directiecomité van IGEAN adviseert (definitieve beslissing dient nog te worden genomen op de volgende zitting van het directiecomité) om dhr. Gunter Van de Wiele omwille van volgende redenen niet te vervangen:

- Het psychosociale luik rond welzijnswetgeving is sterk geëvolueerd naar een volwaardig beleidsdomein wat een doorgedreven samenwerking tussen arbeidsgeneesheren en preventieadviseurs veronderstelt.
- De vraag van toezichthoudende overheid FOD WASO om een aantal concrete dossiers door een externe preventieadviseurs te laten behandelen.

Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 nam verleende hieraan positief advies.

3.3.3 Provikmo - Goedkeuring uitbreiding dienstverlening met preventieadviseur psychosociale aspecten.

N.a.v. de uitdiensttreding van de preventieadviseur psychosociale aspecten van IGEAN - dienst PBW en de beslissing van IGEAN om de preventieadviseur niet te vervangen, dient het OCMW een nieuwe preventieadviseur psychosociale aspecten aan te stellen. De externe dienst PBW van Provikmo meldde dat zij ondersteuning door dhr. Steven Van Den Eede als preventieadviseur en vertrouwenspersoon aanbieden. Deze aansluiting voor het luik psychosociaal welzijn is steeds inbegrepen bij de overeenkomst met Provikmo. Het huidige preventiebudget blijft ongewijzigd. Opdrachten en projecten in het kader van het psychosociaal luik zullen steeds via offerte en een concreet voorstel verlopen.

Het syndicaal onderhandelingscomité dd. 15-02-2017 verleende hieraan positief advies.

4. FINANCIËN EN PATRIMONIUM

4.1 Financiën.

4.1.1 Kennisname gemeenteraadsbesluiten betreffende het meerjarenplan 2014-2019 (versie 2017) en budget 2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het schrijven van de gemeente Kalmthout betreffende de kennisname van het budget 2017 en goedkeuring van het meerjarenplan 2014-2019 (versie 2017) door de gemeenteraad tijdens zijn zitting dd. 30-01-2017.

4.1.2 Kennisname rapportering cfr. art 168 van het OCMW-decreet voor het jaar 2016.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de rapportering cfr. art 168 van het OCMW-decreet voor het jaar 2016. Conform artikel 168 van het OCMW-decreet dient de financieel beheerder minstens eenmaal per jaar aan de raad te rapporteren over de uitvoering van zijn taak van voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen (visumplicht).

4.1.3 Kennisname rapportering cfr. art 167 van het OCMW-decreet voor het jaar 2016.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van de rapportering cfr. art 167 van het OCMW-decreet voor het jaar 2016. Conform artikel 167 van het OCMW-decreet dient de financieel beheerder minstens éénmaal per jaar aan de raad te rapporteren, dit rapport dient

minstens een overzicht van de thesaurietoestand, de liquiditeitenprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten te omvatten.

4.1.4 Kennisname kwartaalrapport 4^e kwartaal 2016.

De raad voor maatschappelijk welzijn nam kennis van het kwartaalrapport - 4e kwartaal 2016. In dit rapport wordt een overzicht gegeven van een aantal evoluties in financiële indicatoren en prestatiegegevens.

4.1.5 Real Dolmen NV - goedkeuring offerte ten bedrage van € 3 170,48, incl. BTW voor het aankopen van 3 laptops met toebehoren.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 19-10-2015 om in te tekenen op de raamovereenkomst 'ICT opdrachtcentrale Stad Brugge' voor de aankoop van diverse ICT-producten. Het vast bureau wordt belast met de uitvoering van dit besluit en kan rechtstreeks overgaan tot de bestelling van diverse ICT-producten in het kader van het raamcontract 'ICT opdrachtcentrale Stad Brugge'. Tevens besliste de raad voor maatschappelijk welzijn om in te tekenen op de raamovereenkomst 'Aankoop van diverse ICT-producten ten behoeve van de Vlaamse overheid en lokale/provinciale besturen' (bestek nr. e-IB-2013-086) voor de aankoop van diverse ICT-producten. Het vast bureau wordt belast met de uitvoering en kan rechtstreeks overgaan tot de bestelling van diverse ICT-Producten in het kader van het raamcontract 'Aankoop van diverse ICT-Producten ten behoeve van de Vlaamse Overheid en lokale/provinciale besturen' (bestek nr. e-IB-2013-086). De gunning werd toegekend aan de firma Real Dolmen nv.

Tijdens de recent gehouden personeelsenquête meldden 54 % van de medewerkers van de binnendienst niet te kunnen werken in een rustige omgeving indien gewenst. Deze stille werkplek zou ingericht worden in de raadzaal, indien beschikbaar. Om hier te kunnen werken is de aankoop van 3 laptops en toebehoren voor medewerkers van de binnendienst om hen de mogelijkheid te geven te kunnen werken in een stille werkplek noodzakelijk. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan de offerte van Real Dolmen NV ten bedrage van € 3 170,48, incl. BTW voor het aankopen van 3 laptops met toebehoren.

4.1.6 Beslissing tot aanvaarding schenking aan het OCMW van Kalmthout.

Conform art. 196 van het OCMW-decreet van 19-12-2008 worden schenkingen en legaten aan het OCMW aanvaard door de raad voor maatschappelijk welzijn. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende zijn goedkeuring aan het aanvaarden van een schenking ten bedrage van €1479,57, zijnde de opbrengst van een solidariteitsactie rond armoede van basisschool Zonnekind.

4.2. **Patrimonium.**

4.2.1 Beslissing verhoging huurprijs woning Kapellensteenweg 379 m.i.v. 01-01-2017.

De raad voor maatschappelijk welzijn besliste tijdens zijn zitting dd. 15-12-2015 om een huurovereenkomst af te sluiten voor de woning gelegen Kapellensteenweg 379 te 2920 Kalmthout m.i.v. 01-01-2016 aan de huurprijs van € 700,00 per maand. In deze huurovereenkomst was de huur van de garage aan de woning niet inbegrepen. De eigenaar van de woning wenst de garage tevens te huur aan te bieden tegen een verhoging van de huurprijs van € 700,00 per maand voor enkel de woning naar een huurprijs van € 800,00 voor de woning en bijhorende garage. Deze garage kan gebruikt worden voor o.a. de stockage van meubelen voor doorgangswoningen, LOI-woningen, crisissituaties bv. brand, leefsituaties van cliënten die onvoldoende meubelen hebben. De raad voor maatschappelijk welzijn verleende

zijn goedkeuring aan het afsluiten van een nieuwe huurovereenkomst m.i.v. 01-01-2017 voor het huren van de woning en bijhorende garage gelegen Kapellensteenweg 379 te 2920 Kalmthout aan de huurprijs van € 800,00 per maand.
