

Gemeente KALMTHOUT - Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de GEMEENTERAAD.

zitting van 18 juni 2009.

Aanwezig : L. Jacobs, burgemeester-voorzitter ; J. Van Hooydonck, A. Van Loon, C. De Rydt, R. Francken, M. De Bock, schepenen ; D. Van Peel, voorzitter RMW (raadgevende stem) ; M. Buyens, J. Peeters, K. Vanhees, J. Fraeters, A. Broos, F. Wouters, G. Nuñez-Garcia, P. Cools, G. Verpraet, J. Van den Bergh, J. Oerlemans, L. Peeters, M. van Hooydonk, J. Breugelmans, A. Dierckx, Y. Ceusters, L. Van Looveren, H. De Schepper, raadsleden ; V. Gabriels, secretaris.

verontschuldigd : S. Van Heybeeck, raadslid.

onderwerp : Punt 5. – Goedkeuring van het subsidiereglement voor de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking.

De Raad, vergaderd in openbare zitting,

Gelet op het artikel 42 § 3 van het Gemeentedecreet dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de gemeentelijke reglementen;

Gelet op de goedkeuring van dit subsidiereglement in de vergadering van 18 mei 2009 van de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking;

Overwegende dat de gemeenteraad geen opmerkingen heeft bij het voorgesteld subsidiereglement; dat de raad zich kan terugvinden in de inhoud en de procedure voor het aanvragen van subsidie in het kader van de bevordering van de ontwikkelingssamenwerking;

Gelet op de toelichting bij dit reglement door de bevoegde schepen;

BESLUIT: met 4 onthoudingen vanwege Alois Broos, Yves Ceusters, Francis Wouters en Koen Vanhees en 20 jastemmen vanwege Jan Fraeters, Martine Van Hooydonk, Wies Peeters, Lea Van Looveren, Monique Buyens, Jan Oerlemans, Jan Breugelmans, Jef Van den Bergh, Georges Verpraet, Clarisse De Rydt, Gust Van Loon, Jan Van Hooydonck, Maarten De Bock, René Francken, Hans De Schepper, Gerda Nuñez-Garcia, Patrick Cools, Joanna Peeters, Alfons Dierckx, en Lukas Jacobs.

Artikel 1.-

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor de Gemeentelijke Raad voor Ontwikkelingssamenwerking goed. Dit reglement gaat hierbij integraal als bijlage.

**GEMEENTELIJKE FONDSSEN VOOR ONTWIKKELINGSSAMENWERKING
Subsidiereglement GROS**

Artikel 1. Algemene bepalingen.

Binnen het voorziene krediet in de gemeentebegroting van Kalmthout kan een subsidie worden toegekend aan:

- in de gemeente Kalmthout gevestigde natuurlijke personen of verenigingen (VZW's, feitelijke verenigingen, onderwijsinstellingen) en
- plaatselijke afdelingen van nationale initiatieven of organisaties, hierna ook vereniging genoemd, die als hoofddoel hebben:

- ontwikkelingssamenwerking, noord-zuidverhouding en/of derde wereldproblematiek
- of werken rond materies behorende tot de bevoegdheden van de GROS, zoals het informeren van de Kalmthoutse burger over hierboven vermelde onderwerpen.

Verenigingen of personen die commerciële doelstellingen nastreven of voor eigen gewin werken, komen niet in aanmerking voor de hier bedoelde subsidies.

De subsidies worden jaarlijks toegekend door het college van burgemeester en schepenen na positief advies van de GROS.

Artikel 2. Doel van de subsidies.

Het toekennen van die subsidie gebeurt in het kader van een integrale benadering van ontwikkelingssamenwerking binnen de gemeente Kalmthout, met de bedoeling de werking van verenigingen en de realisatie van projecten te ondersteunen en te stimuleren.

Artikel 3. Soorten subsidies.

Onder subsidie worden verstaan:

- werkingssubsidies, als jaarlijkse geldelijke tegemoetkoming voor de werkingskosten van de GROS leden.
- projectsubsidies
- noodhulp.

Artikel 4. Criteria voor toekenning.

4.1 Om voor werkingssubsidies in aanmerking te komen, moet een vereniging:

4.1.1 Voor de basissubsidie :

- de zetel van de vereniging (of voor nationale initiatieven of organisaties een contactadres) in de gemeente Kalmthout hebben;
- als lid van de GROS erkend zijn volgens de voorwaarden omschreven in de statuten van de GROS ;
- activiteiten uitoefenen met een hoofddoel zoals vermeld in het artikel 1;
- een bestuur hebben dat tenminste uit 3 leden bestaat;
- minstens 1 jaar werking kunnen aantonen, met
 - een werkingsverslag, waarin de activiteiten, projecten en/of personen die gesteund zijn vermeld worden,
 - een financieel verslag;
- minimum één activiteit per jaar organiseren die open staat voor heel de gemeente en kadert in de doelstellingen zoals vermeld in het artikel 1.
- Actief deelnemen aan de activiteiten en vergaderingen van de GROS.

4.1.2 Voor de sensibiliseringssubsidie :

- voldoen aan de voorwaarden van de gewone werkingssubsidie;
- een publicatie uitgeven die in aanmerking komt:
 - ° een tijdschrift of folder eigen aan de werking van de vereniging
 - ° de publicatie moet tot doel hebben de Kalmthoutse bevolking kennis te laten maken met de werking van de vereniging en tevens te sensibiliseren
 - ° de publicatie moet een ruimer publiek dan de eigen medewerkers bereiken door verdeling via leden- en/of klanten (minimum oplage 200 exemplaren) of 1 maal per jaar huis aan huis in meer dan de helft van de gemeente.
- minimum 6 activiteiten per jaar organiseren die open staan voor heel de gemeente of een permanente activiteit hebben. Deze activiteiten moeten een inhoudelijk aspect bevatten (bv. voorstelling project/doelstellingen).

4.2 Om voor projectsubsidie in aanmerking te komen, moeten de projecten aan de hierna volgende criteria voldoen.

- uitgaan van of uitgewerkt worden door
 - een in Kalmthout gevestigde natuurlijke persoon of vereniging
 - een plaatselijke afdeling van nationale initiatieven of organisaties of een in België erkende overheid of NGO;
- duidelijk omschreven worden in een concreet projectdossier met actieplan, vermelding van doelgroepen, uitvoeringstermijn, financieringsplan en voortgangsrapportering ;
- beantwoorden aan het hoofddoel omschreven in het artikel 1 en inhoudelijk:
 - en/of inspelen op de verbetering van de basisbehoeften: water en voeding, gezondheid, onderwijs, tewerkstelling , infrastructuur (huisvesting).....
 - en/of gericht zijn op de socio-culturele ontwikkeling van de kansarme bevolkingsgroepen : zelforganisatie, participatie, emancipatie, onafhankelijkheid, basisrechten van de mens
 - en/of informatie en educatie tot doel hebben die leiden tot een beter inzicht in de huidige wereldsituatie tot wederzijds begrip en waardering, en solidariteit onder de volkeren.
- Een tekst inleveren voor publicatie in de gemeentelijke nieuwsbrief of op de gemeentelijke website.
- Door de GROS gunstig geadviseerd worden

De GROS kan in dit kader ook een speciale prijs toekennen aan een initiatief in de gemeente dat ze selecteert als uitzonderlijk waardevol.

4.3. Noodhulp kan op advies van de GROS toegekend worden aan organisaties die hulp bieden waar onvoorziene grote humanitaire nood ontstaat, bv. door natuurrampen, oorlog, epidemie...

Artikel 5. Aanvraagprocedure.

Aanvragen voor subsidies kunnen jaarlijks aangevraagd worden op de daarvoor bestemde formulieren bij:

Gemeentebestuur Kalmthout,
Aanvragen GROS
t.a.v. het College van Burgemeester en Schepenen,
Kerkeneind 13 – 2920 Kalmthout

5.1. Aanvragen voor werkingssubsidies dienen uiterlijk 1 februari na het voorbije dienstjaar ingeleverd of verzonden te zijn. De aanvraag dient ondertekend te zijn door de voorzitter en de secretaris van de vereniging en voorzien te zijn van de nodige bijlagen, zoals vermeld in het artikel 4.1.

5.2. Aanvragen voor projectsubsidies dienen voor het advies omschreven in artikel 6 uiterlijk op 31 maart van het lopend dienstjaar voor het advies van 31 mei en uiterlijk op 30 september van het lopend dienstjaar voor het advies van 30 november ingeleverd of verzonden te zijn. De aanvraag zal betrekking hebben op de realisatie van projecten in het lopend of volgend dienstjaar. Ze dient ondertekend te zijn door de verantwoordelijke(n) en voorzien te zijn van de nodige bijlagen, zoals vermeld in het artikel 4.2.

5.3. Aanvragen voor noodhulp kunnen door verenigingen of natuurlijke personen ingediend worden. Er is geen indieningsdatum voorzien.

5.4. Voor een project kan slechts subsidie aangevraagd en toegekend worden in het kader van één gemeentelijk subsidiereglement.

Artikel 6. Behandeling van de aanvragen.

De GROS is statutair verplicht over elke aanvraag advies uit te brengen.

Op verzoek van de GROS zal de aanvrager zijn werking of project komen toelichten.

Uiterlijk 31 mei zal de GROS een gemotiveerd advies uitbrengen over de verdeling van de werkingssubsidies voor het lopende dienstjaar.

Tweemaal per jaar en dit uiterlijk op 31 mei en 30 november zal de GROS een gemotiveerd advies uitbrengen over de aanvragen voor projectsubsidies of voor noodhulp, waarbij advies over noodhulp wordt geformuleerd binnen de maand na het indienen van de aanvragen.

Artikel 7. Verdeelsleutel.

De GROS zal bij de adviezen voor subsidieaanvragen uitgaan van de volgende principes voor de toekenning van de beschikbare gemeentelijke fondsen voor ontwikkelingssamenwerking.

7.1. Werkingssubsidies.

Van het totaal beschikbare budget worden bij het begin van het dienstjaar gereserveerd: 50 %, als volgt te verdelen:

7.1.1. Basissubsidie:

86% hiervan wordt gelijk verdeeld onder alle verenigingen die aan de voorwaarden vermeld onder het artikel 4.1.1. voldoen.

7.1.2. Sensibiliseringssubsidie :

14% hiervan wordt gelijk verdeeld onder alle verenigingen die aan de voorwaarden vermeld onder het artikel 4.1.2. voldoen.

7.2. Noodhulp

Voor noodhulp wordt een bedrag van 10% van het totaal beschikbaar budget gereserveerd. Indien op 31 oktober van het dienstjaar dit bedrag of een gedeelte ervan niet werd toegekend zal het saldo in november van het lopende werkjaar overgeheveld worden naar het budget voor projectsubsidies.

7.3. Projectsubsidies.

7.3.1. Van het totaal beschikbare budget worden bij het begin van het dienstjaar 40 % weerhouden voor de in de loop van dat jaar goedgekeurde projecten.

7.3.2. Dit bedrag wordt gelijkmatig verdeeld over de goedgekeurde projecten, enerzijds rekening houdend met de door de aanvrager eventuele gevraagde ondersteuning en anderzijds per goedgekeurd project begrensd tot een maximum van 7,5% van dit bedrag.

7.3.3. De GROS houdt bij de adviezen voor toewijzing van projectsubsidies rekening met de omvang, meerwaarde en duurzaamheid van de respectieve projecten en wijst in functie daarvan procentuele bedragen toe.

7.3.4. Indien bij een evaluatievergadering in november van het lopende dienstjaar blijkt dat er onvoldoende aanvragen voor projecten zijn ingediend die voor subsidiëring in aanmerking kwamen, zal het saldo van het voorziene bedrag toegekend en verdeeld worden als werkingssubsidies, zoals omschreven in het artikel 7.1.

Artikel 8. Opvolging van toegekende subsidies.

8.1 Werkingssubsidies

De aanwending van werkingssubsidies dient jaarlijks verantwoord te worden door toevoeging bij de aanvraag voor werkingssubsidies voor het volgende dienstjaar van de in het artikel 4.1 omschreven documenten.

8.2 Projectsubsidies.

De aanvrager verplicht zich er toe uiterlijk op 1 februari volgend op het dienstjaar waarvoor de subsidie werd aangevraagd een werkingsverslag in te dienen bij het gemeentebestuur t.a.v. de GROS. Het verslag dient te vermelden hoe de toegekende subsidie volledig besteed werd.

Art. 2.-

Het subsidiereglement voor ontwikkelingssamenwerking (GROS) dat werd goedgekeurd in de gemeenteraad op 24 april 2003, wordt opgeheven.

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL :

Bij bevel :
De Secretaris,

De Burgemeester

Vincent Gabriels

Lukas Jacobs